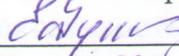


Утверждаю  
Директор ТОГОУ «Заворонежский детский дом»

 Е.Л. Духанина

Приказ № 81 от

« 26 » ноября 20 18 г.



# ПОЛОЖЕНИЕ

## о супервизии в процессе осуществ- ления технологии раннего выявле- ния и работы со случаем ТОГБУ «Центр по оказанию психо- лого-педагогических услуг «Заворонежский »

## 1. Общие положения.

- 1.1. Супервизия осуществляет свою деятельность в рамках работы Центра по профилактике социального сиротства и Ресурсного центра социального кластера третьего сегмента, которые функционируют на базе ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский» (далее Учреждение)
- 1.2. Положение о супервизии утверждается приказом директора.
- 1.3. Обязанности супервизора возлагаются на лицо из числа работников Учреждения, которые заняты в Центре по профилактике социального сиротства, Ресурсном центре социального кластера или являются педагогами-психологами приказом директора
- 1.4. Супервизия проводится с целью оказания разносторонней помощи кураторам и специалистам из муниципалитетов, осуществляющим технологию раннего выявления и работы со случаем.
- 1.5. Супервизия проводится согласно составленному годовому графику специалистом, на которого возложены обязанности супервизора и утвержденному в январе текущего года приказом директора.
- 1.6. Супервизия проводится специалистом, имеющим опыт консультативной работы и владеющим технологией проведения супервизии.

## 2. Цель и задачи супервизии.

- 2.1. Цель: профессиональное обсуждение и анализ целесообразности и эффективности использованных подходов и методов в процессе технологии раннего выявления и работы со случаем.
- 2.2. Задачи:
  1. Развивать умения, навыки, понимания и способности куратора или специалиста муниципалитета в процессе технологии раннего выявления и работы со случаем
  2. Оказывать помощь в переживании кураторами или специалистами муниципалитетов негативного опыта общения с неблагополучными семьями.
  3. Исследовать вопросы, возникающие у куратора и специалистов муниципалитетов вовремя и по поводу работы со случаем.
  4. Выявлять нарушения порядка и правил технологии раннего выявления и работы со случаем в процессе оказания помощи куратором или специалистом муниципалитета конкретной семье.

## 3. Организация проведения супервизии.

- 3.1. Супервизия в технологии раннего выявления и работы со случаем является организуемым мероприятием, в рамках которого куратор или специалист из муниципалитета обсуждает свою работу со специалистом, имеющим опыт консультативной работы и знакомым с процессом супервизии
- 3.2. Супервизия проводится индивидуально или в групповой форме

- 3.3. Индивидуальная супервизия проходит в отдельном кабинете, групповые супервизии проходят в зале Центра по профилактике социального сиротства.
- 3.4. Дата и время проведения супервизии доводится до сведения кураторов и специалистов муниципалитетов, работающих со случаем после утверждения графика проведения супервизий и повторно извещается об этом мероприятии не позднее чем за две недели до даты проведения.
- 3.5. Форма супервизии зависит от заявки куратора и определяется не позднее чем за месяц до запланированной заранее даты.
- 3.6. Продолжительность супервизии 45-60 минут
- 3.7. Содержание супервизии конфиденциально. Супервизор определяет границы конфиденциальности.

#### **4. Обязанности и функции супервизора**

- 4.1. Супервизору прежде чем проводить супервизии необходимо пройти подготовку к консультативной работе и ознакомиться с процессом проведения супервизии.
- 4.2. Супервизор должен четко придерживаться технологии проведения супервизии. Неприемлемы никакие отвлекающие разговоры во время проведения супервизии
- 4.3. Супервизор должен стимулировать желание куратора или специалиста из муниципалитета принимать активное участие в супервизии. Это дает кураторам и специалистам возможность продуктивнее осуществлять технологию раннего выявления и работу со случаем.
- 4.4. Если работа куратора или специалиста из муниципалитета с семьей вызывает у супервизора определенные опасения, он должен решить, как исправить ситуацию. Если обсуждения случая в ходе супервизии не приводит к желаемому результату, супервизор в праве порекомендовать руководству сменить куратора для данной семьи.

#### **5. Ответственность**

- 5.1. Супервизор несет ответственность за то, что бы процесс супервизии служил на пользу деятельности кураторов и специалистов муниципалитетов, принимавших участие в проведении супервизии.
- 5.2. Супервизор несет ответственность за определение и соблюдение границ отношений в рамках супервизии и иных профессиональных отношений ( в рамках обучения, консультирования)
- 5.3. Супервизор несет ответственность за разглашение информации полученной в процессе проведения индивидуальной супервизии.
- 5.4. Супервизор несет ответственность за соблюдение этических норм при проведении супервизии.