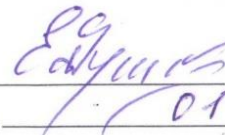


Утверждаю
Директор ТОГБУ «Центр
по оказанию психолого-педагогических услуг
«Заворонежский»


« 10 » 01 2024 г. Духанина Е.Л.

Приказ № 1 от 10.01. 2024 г.

**План работы
Центра сопровождения замещающих семей
на 2024 год**

Составила:
руководитель Центра
сопровождения замещающих семей
Летуновская Т.В.

Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение,
ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский»

Анализ деятельности Центра сопровождения замещающих семей за 2023 год.

I. Цели и задачи на год.

Деятельность специалистов центра осуществляется в соответствии с Положением о Центре сопровождения замещающих семей.

1.1. Цель: осуществление деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождение замещающих семей.

1.2. Основные задачи:

- качественная подготовка кандидатов в приемные родители/опекуны,
- повышение родительских компетенций сопровождаемых семей;
- оказание помощи замещающим родителям в создании благополучной эмоционально-психологической атмосферы в семье,
- профилактика возвратов детей из замещающих семей,
- трансляция опыта для специалистов муниципалитетов, входящих в состав Сегмента.

II. Описание деятельности за отчетный период.

Ход реализации:

2.1. Деятельность Центра сопровождения замещающих семей за 2023 год осуществлялась в соответствии с поставленной целью по следующим направлениям:

❖ **Консультирование граждан по вопросам семейного устройства детей и подготовка лиц, выразивших желание принять детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью** – осуществление практической помощи в повышении социально-психологической и педагогической компетентности граждан в вопросах воспитания, развития и социализации детей, оставшихся без попечения родителей (*в рамках «Школы приемного родителя»*).

❖ **Осуществление социально-психолого-педагогического сопровождения замещающих семей на всех этапах функционирования** – деятельность направлена на развитие родительских компетенций в функционирующих замещающих семьях, предусматривает решение следующих задач:

- актуализировать опыт родителей в статусе «замещающего родителя», способствовать процессу самопознания себя в этой социальной роли;

- стимулировать осознание потребности в психологической помощи и поддержке на разных этапах жизнедеятельности семьи, сформировать основу для конструктивного взаимодействия.

❖ **Проведение мониторинга развития ребенка и детско-родительских взаимоотношений** в замещающих семьях с целью профилактики кризисных ситуаций.

- ❖ **Разработка и реализация программ индивидуальной комплексной реабилитации** замещающих семей (в случае кризиса), с целью снижения риска возврата детей из замещающих семей.
- ❖ **Организация и проведение занятий Школы замещающих родителей** с целью повышения их психолого-педагогической компетентности, досуговых мероприятий для активизации их творческого потенциала и формирования «сети» взаимоподдержки.
- ❖ Содействие в организации работы районного **Совета замещающих семей**.
- ❖ **Взаимодействие с гражданами и организациями** в решении вопросов защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в семейном устройстве, поддержки замещающих семей.
- ❖ Организация и проведение **занятий для специалистов, работающих с замещающими семьями в муниципалитетах** с целью трансляции опыта работы и повышения профессиональных компетенций.
- ❖ Проведение **информационно-просветительской деятельности** по формированию среди населения положительного отношения к детям, оставшимся без попечения родителей, замещающим семьям. Параллельно просветительские материалы – буклеты, листовки, памятки, бюллетени, разрабатываются для принимающих родителей с целью повышения их родительских компетенций и для приемных детей на содействие социализации, адаптации, коммуникации и улучшение детско-родительских отношений.
- ❖ Содействие развитию общения и взаимопомощи между замещающими семьями происходит посредством **организации досуговых мероприятий, совместных занятий и встреч**, в том числе в интернет пространстве.

2.2. В 2023 году работа по подготовке кандидатов в **Школе приемного родителя** снова приняла большое количество граждан со всего 3 сегмента социального кластера.

За текущий год в Центр обратилось **32 человека** и все прошли качественную подготовку по программе ШПР по очно-заочной форме обучения (только 2 человека занимались по индивидуальной программе, остальные 30 – на групповых занятиях по основной программе подготовки).

По результатам обучения уже в этом году 16 семей (19 граждан) приняли детей лишенных родительского попечения (**22 ребенка**), в том числе сложно устраиваемых категорий – детей-инвалидов, сиблингов и подростков.

2.3. Социально-психолого-педагогическая деятельность Центра охватывает 49 замещающих семей, проживающих на территории Мичуринского округа, в которых воспитывается **88 приемных** и 26 кровных детей (*сопутствующее сопровождение*).

За 2023 год на территории создано **12 замещающих семей**, в которые принято **16 детей**; ещё одна приемная семья поступила на сопровождение в связи с переездом из г. Мичуринска.

Сопровождение охватило следующие виды деятельности специалистов:

- ❖ плановые посещения замещающих семей (**71 посещение**),
- ❖ выходы в образовательные организации (**9 выездов**),

- ❖ оказание консультативной помощи семье в решении возникших проблем/вопросов (**292 консультации с родителями и детьми**),
- ❖ диагностические обследования замещающих семей (**76 процедур обследования родителей и детей**),
- ❖ проведение занятий в Школе замещающих родителей (**9 занятий**),
- ❖ проведение мероприятий с сообществом замещающих семей (**16 мероприятий, как плановых так и внеплановых**).

В рамках данного направления работал и психолого-педагогический **Консилиум специалистов по сопровождению замещающих семей**. В соответствии с планом проведено 4 заседания, на которых обсуждались, корректировались и дополнялись программы индивидуальной комплексной реабилитации на кризисные семьи.

В этом году специалисты центра совместно со специалистами отдела по охране прав детства **курировали процесс диспансеризации подопечных детей**, помогали, направляли, организовывали перекусы, проводили беседы и консультации, необходимые анкетирования и диагностики замещающих родителей и подростков из приемных семей.

2.4. Мониторинг развития ребенка и детско-родительских взаимоотношений составлен на 88 подопечных детей, находящихся под опекой или проживающих в приемной семье.

Таблица мониторинга заполняется по результатам выездов в семьи, беседы с родителями и детьми, проведения соответствующих опросов/диагностик. Полученные данные позволяют специалистам отчетливо наблюдать изменения, происходящие в семье и вовремя предоставлять необходимую помощь.

2.5. На кризисном сопровождении, по решению консилиума специалистов, к концу декабря 2023 года находятся 4 замещающих семьи, с которыми проводятся запланированные по программе мероприятия, поддерживается регулярная связь и постоянный контроль.

2.6. Организована работа по повышению психолого-педагогической компетентности замещающих родителей. В соответствии с данным направлением деятельности специалисты проводят занятия **Школы замещающих родителей**.

За анализируемый период проведено 9 занятий:

31.03.23 г. – семинар- практикум для родителей «Трудное поведение детей»,

28.04.23 г. - семинар-тренинг для родителей «Обучение самоконтролю»,

28.04.23 г. - практикум для детей «Уроки тайм-менеджмента»,

19.05.23 г. - семинар-тренинг для родителей «Эффективная похвала в общении с детьми»,

22.09.23 г. – семинар-практикум для родителей «Семейная система»,

03.11.23 г. - круглый стол для родителей и специалистов «Современная школа и роль родителей в обучении детей»,

03.11.23 г. - тренинговое занятие для детей «Интересные стороны школьной жизни»,

24.11.23 г. – тренинг для родителей и специалистов «Значимый взрослый в жизни ребенка»,

24.11.23 г. – игровое занятие «Что делать, если...».

2.7. Деятельность районного Совета замещающих семей позволяет находить актуальные для приемных родителей вопросы, требующие решения, способствует улучшению качества жизни всего сообщества замещающих семей в Мичуринском районе. За 2024 год состоялось **4 встречи членов Совета:**

09.02.23 г. – Плановое заседание. В повестке:

- Утверждение плана работы Совета замещающих семей.
- Планирование деятельности.
- Сбор и анализ информации о замещающих семьях Мичуринского района и детях-сиротах.
- Активизация работы по консультированию.
- Участие в акции по привлечению кандидатов в приемные родители «Добро и Дети».

19.05.23 г. – Расширенное плановое заседание. В повестке:

- Анализ деятельности Совета.
- Рассмотрение новых кандидатур в районный совет замещающих семей.
- Вопросы по активизации деятельности Совета.
- Анализ и коррекция работы консультационных пунктов.
- Участие в Форуме замещающих семей.
- Участие в экскурсии в Соколиный двор.
- Организация и проведение акции «Добро и Дети».

23.06.23 г. – Внеплановое заседание. В повестке:

- Участие в Слете замещающих семей Тамбовской области.
- Обсуждение вопросов районного Совета замещающих семей.
- Организация и участие в акции «Добро и Дети».

08.12.23 г. – Расширенное итоговое заседание. В повестке:

- Анализ деятельности Совета за 2023 год.
- Анкета по активизации деятельности Совета.
- Трансляция полезных материалов с областного ежегодного Форума замещающих семей:
 - Презентация «Центр одаренных детей ФГБОУ ВО ТГУ им. Г.Р. Державина»
 - Показ видеоролика «Центр-ОД-Державинского-университета_-проф.смены_1»
- Разработка нового Социального проекта для всего 3 сегмента социального кластера Тамбовской области.
- Подведение итогов.

Члены районного Совета в течение года приняли участие в ежегодном Областном форуме замещающих семей, выезжали на традиционный Слет замещающих семей, где получили много полезной информации и зарядились позитивными эмоциями.

2.8. Взаимодействие с гражданами и организациями в решении вопросов защиты прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, нуждающихся в семейном устройстве, поддержки замещающих семей и организации досуга и оздоровления. В текущем году удалось плодотворно поработать со следующими организациями:

- с отделом по охране прав детства - решение вопросов по сопровождению замещающих семей,
- с Центром социальных услуг для населения г. Мичуринска и Мичуринского района - планирование оздоровительного отдыха для приемных детей,
- со специалистами Ресурсного центра – информационно-просветительская и проектная деятельность,
- с администрацией Мичуринского драматического театра – организация досуга замещающих семей.

2.9. В рамках работы **стажировочной площадки 3 сегмента социального кластера** со специалистами районов, входящих в его состав (г. Мичуринск, Мичуринский р-н, Никифоровский р-н, Староюрьевский р-н, Первомайский р-н, Петровский р-н) установлена регулярная связь в виде информационных консультаций (по телефону) и методического обеспечения (электронная почта, семинары).

За прошедший 2023 год для специалистов было проведено:

11.05.23 г. - практикум «Составление программы индивидуальной комплексной реабилитации замещающей семьи и кризисное сопровождение».

13.10.23 г. - релаксационный тренинг «Эмоциональная устойчивость».

30.11.23 г. - сегментарное мероприятие для специалистов и педагогов школ «Осенняя мозаика» по теме «Игровые формы в работе с семьями и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию: преимущества, методики и практические приёмы».

Во втором полугодии 2023 года в рамках **социального проекта «Расширяя горизонты»** для специалистов и замещающих семей всего 3 сегмента проводились занятия Школы замещающих родителей и занятия с приемными детьми с целью трансляции опыта и развития профессиональных/родительских компетенций и социализации подопечных:

03.11.23 г. - круглый стол для родителей и специалистов «Современная школа и роль родителей в обучении детей»,

03.11.23 г. - тренинговое занятие для детей «Интересные стороны школьной жизни»,

24.11.23 г. – тренинг для родителей и специалистов «Значимый взрослый в жизни ребенка»,

24.11.23 г. – игровое занятие «Что делать, если...».

2.10. Информационно-просветительская деятельность за отчетный период направлена на замещающих родителей, приемных детей и потенциальных кандидатов в принимающие родители:

❖ листовки – «Добро и Дети», «Безболезненная подготовка ребёнка к новому учебному году», «Страна без сирот», «Осенний чек-лист «Маленькие радости»», «Забота и гиперопека: в чем отличие?», «Сопровождение семьи на кризисном уровне», «Мифы о детях-сиротах»;

❖ буклеты – «Как не перехвалить ребёнка?!», «Мой безопасный мир», «Выбираем книгу для ребенка. Дошкольники», «Выбираем книгу для ребенка. Школьники», «Выбираем куклу для ребенка»;

❖ памятки – «Травматическое поведение», «Немного о подростках», «Чем заняться ЛЕТОМ всей СЕМЬЁЙ?!», «Родителям школьников», «Иерархия в семье», «Формирование привязанности».

В течение всего размещаются новости центра, методические материалы и полезная информация на следующих ресурсах:

- официальный сайте ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский» <https://zavdetdom.68edu.ru/>

- сайт Центра сопровождения замещающих семей на Международном образовательном портале <https://18201.maam.ru/>

- сообщество «ТОГБУ Центр Заворонежский» ВКонтакте <https://vk.com/club211165748>

- страница «ТОГБУ Центр Заворонежский» в Одноклассниках <https://ok.ru/profile/576818622069>

На базе общеобразовательных школ, администраций сельских советов Мичуринского района, Советов помощи семье и детям и на территориях сел в 2023 году проводились 2 обширные акции – акция «Добро и Дети» и акция «Страна без сирот» (порядка **8 встреч с населением – более 200 участников**), направленные на привлечение потенциальных кандидатов в приемные родители и принятие детей.

За 2023 г. **печатные материалы** разных лет, разработанные специалистами Центра сопровождения замещающих семей были **распространены по Мичуринскому району Тамбовской области в количестве 1175 экземпляров**.

2.11. За анализируемый период специалистам организовали и провели все плановые мероприятия с сообществом замещающих семей и ряд внеплановых **досуговых мероприятий**.

Таким образом, было проведено **16 мероприятий** за год:

- 17.02.23 г. – концерт «Юбилей учреждения – 80 лет»,
- 20.02.23 г. – праздничное мероприятие «Широкая Масленица»,
- 27.03.-16.04.23 г. – конкурс фотографий «Пасхальные чудеса»,
- 11.05.23 г. – праздник «День Победы»,
- 02.06.23 г. – детский праздник «День защиты детей»,
- 08.09.23 г. – мастер-класс «Супы и каши для Победы»,
- 29.09.23 г. – православный праздник «Вера, Надежда, Любовь»,

- 17.11.23 г. – Всероссийский день правовой помощи детям,
- 19.11.23 г. – посещение семейного игрового городка «Гошка-Лэнд»,
- 30.11.23 г. – мероприятие «Осенняя мозаика»,
- 25.11.23 г. – посещение Мичуринского драматического театра. Детский спектакль «Летучий корабль»,
- 05-27.12.23 г. – творческий конкурс новогодних поделок «Волшебство на ёлке»,
- 05.12.23 г. – благотворительная ярмарка для СВО,
- 08.12.23 г. – православное мероприятие от семьи Толстопятовых из г. Тамбова,
- 11.12.23 г. – досуг в игровой для приемных детей,
- 27.12.23 г. – праздничная программа «Новогодние приключения».

2.12. С целью расширения спектра услуг, форм работы с семьей и детьми Мичуринского округа специалисты в 2023 году активно занимались **проектной деятельностью**:

- в течение всего года велась работа по **Комплексу мер Тамбовской области** – организация и проведение занятий/мероприятий клуба для подростков «Ковчег добра».

III. Анализ деятельности за отчётный период.

Анализируя деятельность за отчетный период можно сделать следующие выводы:

- специалисты Центра сопровождения замещающих семей выполнили все запланированные мероприятия в полном объеме,
- перевыполнили план по подготовке кандидатов в приемные родители охватив 5 районов 3 сегмента социального кластера,
- смогли организовать/активизировать семьи и реализовать новые проекты;
- в результате многолетней работы по повышению родительских компетенций большинство семей научились самостоятельно справляться с текущими проблемами развития и воспитания приемных детей;
- в результате реабилитационной работы предотвращено 3 возврата детей из сопровождаемых семей.

Специалисты отмечают некоторые **проблемы в сопровождении** замещающих семей на территории Мичуринского округа:

- увеличилось количество кризисных семей, которым необходимо уделять гораздо больше времени;
- на территории создано много новых семей, которым также необходим внимательный контроль и поддержка специалистов;
- снизилась посещаемость занятий Школы замещающих родителей во II полугодии 2023 года в связи с большим количеством досуговых мероприятий.

Представленные трудности тщательно анализируются и подталкивают специалистов искать новые формы работы с семьей и детьми.

Таким образом найдены точки роста, перспективные направления работы:

- все *замещающие семьи* *распределены* между 3-мя специалистами с целью более пристального сопровождения и быстрого реагирования на запросы родителей;
- запланировано *расширение межведомственных связей* с целью оказания разносторонней помощи семьям в кризисе;
- необходимо *снизить количество* досуговых мероприятий и занятий с семьями, но *улучшить их качество и обновить формат*.

Предполагаемые результаты по большей части оправдали ожидания специалистов, по некоторым пунктам превысили показатели и расширили деятельность. В целом работу за год можно считать плодотворной и эффективной, что следует из представленного анализа.

IV. Задачи и направления деятельности Центра на 2024 год.

На основе анализа деятельности Центра за 2023 г. специалистами была определена:

- ведущая цель на 2024 год – профилактика возврата приемных детей и оказание помощи в обеспечении безопасных и комфортных условий для проживания и воспитания ребенка в семье.
- поставлены следующие *задачи на предстоящий год*:
 - 1) осуществление качественной психолого-педагогической подготовки кандидатов в приемные родители;
 - 2) повышение психолого-педагогических компетенций замещающих родителей;
 - 3) оказание помощи в формировании детско-родительских отношений;
 - 4) своевременное выявление рисков дезадаптации замещающей семьи;
 - 5) содействие в разрешении конфликтов между замещающими родителями и ребенком;
 - 6) создание информационной среды, позволяющей повысить авторитет приемной семьи в Мичуринском округе;
 - 7) организация укрепляющего досуга для замещающих семей;
 - 8) оказание информационно-методической поддержки специалистам районов 3 сегмента социального кластера.

Ожидаемые результаты:

- Снижение риска повторных возвратов.
- Успешное развитие семьи в процессе адаптации.
- Способность замещающих родителей самостоятельно, профессионально и компетентно решать проблемы детей и всей семьи.
- Успешная социализация приемных детей.

Руководитель Центра
сопровождения замещающих семей

Т.В. Летуновская

**План работы Центра сопровождения замещающих семей
на 2024 год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Форма отчета	Примечания
1. Работа с документацией Центра					
1.	Составление годового плана работы.	январь	Летуновская Т.В.	План работы.	
2.	Составление графика выездов в замещающие семьи и согласование с отделом по охране прав детства.	ежеквартально	Грачева Н.Ю.	График выездов.	
3.	Составление ежемесячного плана работы Центра.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	План работы на месяц.	
4.	Составление отчетной документации.	один раз в полугодие (и по запросу)	Летуновская Т.В.	Отчетная документация.	
5.	Составление плана совместной работы с отделом по охране прав детства.	январь	Летуновская Т.В.	План совместной работы с опекой.	
6.	Ведение журналов Центра.	январь	Огородникова Л.В.	Журналы центра.	
7.		в течение года	Огородникова Л.В.		

8.	Формирование папок на каждую сопровождаемую семью с результатами психолого-педагогического сопровождения.	в течение года	Грачева Н.Ю.	Личные дела замещающих семей.
9.	Формирование папок на кандидатов в замещающие родители с результатами психолого-педагогического обследования.	в течение года	Грачева Н.Ю.	Личные дела кандидатов.
10.	Составление мониторинга развития ребенка в замещающей семье.	в течение года	Летуновская Т.В.	Мониторинг развития ребенка.
11.	Формирование картотеки методической литературы, статей, пособий.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	Картотека методических материалов и информационной кампании.
12.	Составление мониторинга информационно-просветительской деятельности.	1 раз в полугодие	Летуновская Т.В.	Мониторинг информационно-просветительской деятельности за месяц.
13.	Составление мониторинга деятельности Центра.	по мере посещения	Грачева Н.Ю.	Мониторинг деятельности.
14.	Составление отчета о посещении замещающих семей.	по мере посещения	Грачева Н.Ю.	Отчет о посещении семьи.
15.	Составление отчета о посещении образовательных учреждений.	по мере посещения	Огородникова Л.В.	Отчет о посещении образовательной организации.
16.	Составление плана сопровождения замещающей семьи.	по мере образования семьи	Летуновская Т.В.	План сопровождения семьи.
		по мере необходимости	Летуновская Т.В.	Программа реабилитации семьи.

	Составление и реализация индивидуальных программ реабилитации.				
2. Психолого-педагогическая подготовка кандидатов в замещающие родители					
1.	Индивидуальные психологические обследования кандидатов в замещающие родители (беседа, анкетирование, тестовые задания, диагностики).	по мере обращения кандидатов	Летуновская Т.В.	Анкета-интервью, протокол беседы, интерпретации диагностик.	
2.	Осуществление индивидуальных консультирований кандидатов.	по результатам тестирования, по запросу кандидата	Летуновская Т.В.	Справка по запросу.	
3.	Проведение занятий по программе подготовки с кандидатами в замещающие родители.	1-2 раза в неделю	Грачева Н.Ю.	Журнал учета работы с кандидатами.	
4.	Консультирование кандидатов по педагогическим вопросам (особенности адаптации ребенка, психолого-педагогические аспекты детско-родительских отношений; особенности детей, воспитывающихся в интернатных учреждениях).	по запросу кандидата	Грачева Н.Ю.		
5.	Консультирование кандидатов по психологическим вопросам (эмоционально-психологическое состояние родителя/ребенка, психолого-педагогические аспекты детско-родительских отношений, возрастно-психологические особенности детей, проживание горя и потери, страхи)	по запросу кандидата	Летуновская Т.В.		

6.	Подготовка свидетельства о прохождении школы приемных родителей кандидатами.	по окончанию обучения в ШПР	Грачева Н.Ю.	Свидетельство о прохождении подготовки.
7.	Подготовка психологической характеристики на кандидатов в приемные родители по окончании подготовки.	по запросу кандидата	Летуновская Т.В.	Психологическая характеристика.
8.	Формирование итогового документа «Информация по результатам подготовки и психологического обследования граждан, выразивших желание стать замещающими родителями»	по окончанию обучения в ШПР	Летуновская Т.В.	Информация на кандидата.

3. Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей

1.	Прием и обработка информации о новой семье.	по мере поступления	Грачева Н.Ю.	Журнал учета замещающих семей, заявления.
2.	Информирование органа опеки о постановке замещающей семьи на сопровождение.	в течение 3-х дней	Летуновская Т.В.	Направление на сопровождение от опеки.
3.	Проведение первичного собеседования с замещающими родителями.	по мере поступления	Грачева Н.Ю.	Анкета-профиль. Журнал консультаций.
4.	Первичная диагностика и оценка ситуации в замещающей семье.	по мере поступления	Огородникова Л.В.	Журнал проведения диагностических обследований.
5.	Проведение психолого-педагогической диагностики родителей/детей.	по мере необходимости	Огородникова Л.В.	Интерпретация результатов диагностики.
6.	Реализация индивидуальных программ реабилитации.		Летуновская Т.В.	Программа реабилитации семьи.

7.	Осуществление индивидуальных консультаций замещающих родителей по возникшим проблемным вопросам.	в соответствии со сроками программы по запросу родителей	Грачева Н.Ю.	Журнал консультаций.
8.	Посещение замещающих семей с целью выявления уровня адаптации ребенка. Профилактика возможных трудностей.	в соответствии с графиком выездов	Грачева Н.Ю.	Журнал посещений.
9.	Плановые выезды в замещающие семьи с целью получения информации о выполнении опекунами их обязанностей и состоянии жилищно-бытовых условий опекаемого.	в соответствии с графиком выездов	Грачева Н.Ю.	
10.	Внеплановые выезды в замещающие семьи с целью обследования условий жизни и воспитания ребенка.	по мере необходимости совместно с отделом по охране прав детства	Летуновская Т.В.	
11.	Плановые выезды в образовательные организации.	в течение года	Грачева Н.Ю.	Отчет о посещении образовательной организации.
12.	Проведение телефонных бесед с замещающими родителями.	в течение года	Огородникова Л.В.	Журнал консультаций.
13.	Реализация плана сопровождения замещающей семьи.	в течение года	Летуновская Т.В.	План сопровождения.
14.		в течение года	Грачева Н.Ю.	Лист регистрации.

15.	Предоставление замещающей семье услуг в рамках межведомственного взаимодействия. Психологическое консультирование и коррекционная работа с родителями/детьми.	по мере необходимости, по запросу	Летуновская Т.В.	Журнал консультаций. Журнал учета проведения коррекционно-развивающих занятий.	
4. Методическая работа					
1.	Разработка методических рекомендаций для родителей и детей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Буклеты, листовки, памятки.	
2.	Разработка занятий для работы с замещающими родителями и детьми.	в течение года	Летуновская Т.В.	Разработки занятий.	
3.	Разработка сценариев досуговых мероприятий для замещающих семей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Сценарии мероприятий.	
4.	Проведение занятий ШЗР для замещающих семей: - Психологическая игра «Я – родитель» - Тренинг для детей «Выбираем значимого взрослого» - Круглый стол «Трудное поведение приемного ребенка» - Тренинг для подростков «Опыт общения» - Совместное арт-терапевтическое занятие «Надежная привязанность»	февраль 16.02.24 февраль 16.02.24 апрель 12.04.24 апрель 12.04.24 октябрь 25.10.24	Грачева Н.Ю. Огородникова Л.В. Летуновская Т.В. Грачева Н.Ю. Огородникова Л.В.	Лист регистрации. Фотоотчет.	

5.	- Родительский университет «Азбука приемной семьи»	декабрь 23-27.12.24	Летуновская Т.В.	Лист регистрации. Фотоотчет.
	Проведение досуговых мероприятий для замещающих семей:			
	- Мероприятие «Старый Новый год»	январь 12.01.24	Грачева Н.Ю.	
	- Праздник «Веселись, честной народ, Масленица идет!»	март 11-15.03.24	Исаева Е.В.	
	- Патриотический конкурс «Сохраняя память в сердце»	апрель-май 01.04.-07.05.24	Огородникова Л.В.	
	- Праздник «День Победы»	май 06-08.05.24	Летуновская Т.В.	
	- Детский праздник «День защиты детей»	июнь 03-07.06.24	Шарова О.А.	
	- Православный праздник «Вера, Надежда, Любовь»	сентябрь 27-30.09.24	Филиппова Е.В.	
	- Мероприятие «Осенняя мозайка»	ноябрь 25-29.11.24	Шарова О.А.	
	- Праздничная программа «Новогодние приключения»	декабрь 23-27.12.24	Исаева Е.В.	
- Посещение детских спектаклей Мичуринского драматического театра	в течение театрального сезона	Грачева Н.Ю.		
- Посещение выставок, организуемых в музеях г. Мичуринска	в течение года	Огородникова Л.В.		

6.	Участие в социальном проекте 3 сегмента социального кластера.	в течение года	Исаева Е.В.	Лист регистрации. Фотоотчет.	
7.	Проектная деятельность.	в течение года	Летуновская Т.В.	Отчет. Фотоотчет.	

5. Организационная работа

1.	Организация обучения в «Школе приемного родителя».	по мере обращения	Грачева Н.Ю.	Журнал учета работы с кандидатами в приемные родители.	
2.	Организация информационно-просветительской деятельности и проведения акций.	в течение года	Летуновская Т.В.	Фотоотчет.	
3.	Организация обучения в «Школе замещающих родителей».	по плану	Огородникова Л.В.	Журнал учета занятий в ШЗР.	
4.	Организация на базе Центра «Заворонежский» досуговых мероприятий для замещающих семей.	в соответствии с планом	Грачева Н.Ю.	Лист регистрации. Фотоотчет.	
5.	Организация заседаний районного Совета замещающих семей.	в соответствии с планом Совета	Грачева Н.Ю.	Протокол заседания.	
6.	Организация и проведение заседаний психолого-педагогического консилиума специалистов.	в соответствии с графиком	Летуновская Т.В.	Протокол заседания.	

6. Информационная и издательская деятельность

1.	Разработка листовок, буклетов, памяток с целью повышения компетенции замещающих родителей по следующим тематикам: «Карта родительских ролей», «Корректирующее	в течение года	Летуновская Т.В.	Листовки, буклеты, памятки.	
----	---	----------------	------------------	-----------------------------	--

	воспитание «трудных» и непослушных детей», «Выбираем фильмы для ребенка. Дошкольники», «Выбираем фильмы для ребенка. Школьники», «Шаги по укреплению привязанности», «Ценность традиций в семье».				
2.	Разработка листовок и буклетов для приемных детей по следующим тематикам: «Значимый взрослый для меня», «Как общаться, чтобы тебя все любили?!», «Чек-лист запоминающегося лета», «Электронные сигареты: плюсы и минусы», «Искусство дарить подарки».	в течение года	Огородникова Л.В.	Листовки, буклеты.	
3.	Разработка листовок, буклетов и памяток для кандидатов в приемные родители по следующим тематикам: «Жестокое обращение и его последствия», «Полезные контакты для семьи».	в течение года	Грачева Н.Ю.	Листовки, буклеты, памятки.	
4.	Разработка листовок и постеров для граждан, желающих принять детей-сирот в семью: «Год семьи для ребенка-сироты», «Центр сопровождения замещающих семей», «Разыскивается добрая мама».	в течение года	Грачева Н.Ю.	Листовки, постеры.	
5.	Написание статей о деятельности Центра.	в течение года	Летуновская Т.В.	Сайт, соцсети.	
6.	Распространение печатной информации по Мичуринскому округу.	в течение года	Огородникова Л.В.	Фотоотчет. Сайт, чат с родителями.	

7.	Публикация в СМИ.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	Газета «Мастерская счастья».	
8.	Размещение на официальном сайте ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский» новостей о работе Центра сопровождения замещающих семей и фотографий.	ежемесячно	Недобежкина Л.А.	Сайт.	
9.	Размещение информации для замещающих родителей на официальном сайте Центра сопровождения замещающих семей 18201.maam.ru	ежемесячно	Летуновская Т.В.	Сайт.	
10.	Размещение новостей о деятельности Центра в сообществах в Одноклассниках и Вконтакте.	ежемесячно	Недобежкина Л.А.	Соцсети.	

7. Изучение эффективности сопровождения

1.	Анализ/сравнение мониторингов развития приемного ребенка в семье.	в течение года	Грачева Н.Ю.	Мониторинги развития.	
2.	Ведение журнала отзывов и предложений замещающих родителей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Журнал отзывов.	
3.	Опрос/анкетирование родителей и детей.	в течение года	Огородникова Л.В.	Журнал диагностических обследований.	
4.	Собеседование с замещающей семьей по оценке результатов сопровождения.	по результатам сопровождения	Грачева Н.Ю.	Письменный или видео отзыв.	

8. Повышение квалификации специалистов

1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	в соответствии с планом проведения семинаров и курсов в Центре «Ради будущего»	Черенкова Ю.А.	Удостоверение о повышении квалификации.	
2.	Посещение областных конференций, семинаров, слетов и форумов.		Летуновская Т.В.	Фотоотчет, статьи.	

9. Методическая и организационная работа стажировочной площадки

1.	Участие в разработке занятий для специалистов районов 3 сегмента.	в соответствии с планом	Летуновская Т.В.	Разработки занятий.	
2.	Разработка информационно-просветительских материалов для специалистов: «Форматы работы с семьей», «Как не сгореть на работе?!».	в течение года		Буклеты, листовки, памятки.	
3.	Участие в занятиях/встречах специалистов районов 3 сегмента.	в соответствии с планом		Лист регистрации.	
4.	Подбор материала и помощь в разработке круглого стола для специалистов «Трудности и проблемы сопровождения замещающих семей».	в соответствии с планом		Разработка плана круглого стола.	
5.	Проведение релаксации для специалистов «Наполнение ресурсами».	в соответствии с планом		Лист регистрации. Фотоотчет.	
6.	Обеспечение специалистов районов 3 сегмента необходимыми информационно-просветительскими материалами.	по запросу		Электронная почта.	
7.	Оказание консультативной помощи специалистам районов 3 сегмента по вопросам организации работы.	в течение года		Отзыв специалиста по запросу.	

8.	Участие в реализации социального проекта.	в соответствии с планом		Фотоотчет.	
----	---	-------------------------	--	------------	--