

Утверждаю
Директор ТОГБУ «Центр по
оказанию психолого-педагогических услуг
«Заворонежский»

Е.Л. Духанина Духанина Е.Л.
« 10 » / 01 2024 г.

Приказ № 1 от 10.01 2024 г.

**План работы педагога-психолога
Центра сопровождения замещающих семей
на 2024 год**

Составила:
педагог-психолог Центра
сопровождения замещающих семей
Летуновская Т.В.

**Анализ деятельности педагога-психолога
Центра сопровождения замещающих семей
за 2023 год.**

I. Цели и задачи на год.

1.1. Цель: осуществление деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождение замещающих семей; оказание гражданам и сопровождаемым психологической помощи.

1.2. Основные задачи:

- помочь кандидатам в приемные родители оценить свои возможности и способности принятия ребенка на воспитание в семью,
- оказать качественную психолого-педагогическую поддержку кандидатам в приемные родители,
- осуществлять психологическое сопровождение замещающих семей;
- оказать помощь замещающим родителям в создании благополучной эмоционально-психологической атмосферы в семье,
- предоставлять платные услуги гражданам по психологическому консультированию,
- осуществлять психолого-педагогическое просвещение замещающих семей, кандидатов в приемные родители и граждан.

II. Описание деятельности за отчетный период.

2.1. Педагогом-психологом Центра по мере поступления кандидатов велись занятия **Школы приемного родителя**, которые проводились большей частью в малых группах.

За 2023 г. по вопросам устройства детей в семью в Центр обратилось 32 человека, все прошли подготовку в ШПР по очной-заочной форме обучения (2 человека занимались по индивидуальной программе, 30 – на групповых занятиях по основной программе подготовки). Все граждане при обучении прошли психологическое тестирование, после чего с каждым проводилась индивидуальная консультация психолога по результатам диагностик.

По результатам обучения уже в этом году 16 семей (19 граждан) приняли детей лишенных родительского попечения (22 ребенка), в том числе сложно устраиваемых категорий – детей-инвалидов, сиблингов и подростков.

2.2. Психолого-педагогическая деятельность специалиста охватила за 2023 год следующие виды деятельности:

- ✓ психологическое сопровождение 62 замещающих семей (*101 приемный ребенок, 70 родителей, 29 кровных детей*),

- ✓ оказание консультативной помощи семье в решении возникших проблем (*292 консультации с родителями и детьми*),
- ✓ развитие психолого-педагогических компетенций на занятиях Школы замещающих родителей (*9 занятий/29 семей/60 человек*),
- ✓ диагностические обследования замещающих семей (*76 процедур обследования родителей и детей*),
- ✓ реабилитационная работа с замещающими семьями на стадии кризиса (*5 семей*),
- ✓ проведение психокоррекционных занятий с родителями/детьми (*20 занятия*),
- ✓ оказание платных услуг гражданам «Психологическое консультирование» (*29 консультаций*).

2.3. Информационно-просветительская деятельность психолога в анализируемом году направлена на повышение родительских компетенций замещающих родителей, на просвещение кандидатов и граждан Мичуринского округа:

– листовки и памятки – «Добро и Дети», «Сопровождение семьи на кризисном уровне», «Травматическое поведение», «Немного о подростках», «Чем заняться ЛЕТОМ всей СЕМЬЕЙ?!», «Формирование привязанности».

Печатные материалы этого года и прошлых лет были распространены по Мичуринскому округу Тамбовской области, на сайтах и в социальных сетях в количестве 1175 экземпляров.

На базе общеобразовательных школ, администраций сельских советов Мичуринского района, Советов помощи семье и детям и на территориях сел в 2023 году проводились 2 обширные акции – **акция «Добро и Дети» и акция «Страна без сирот»** (порядка **8 встреч с населением – более 200 участников**), направленные на привлечение потенциальных кандидатов в приемные родители и принятие детей.

2.4. С целью повышения психолого-педагогической компетентности замещающих родителей специалист провела следующие занятия **Школы замещающих родителей**:

31.03.23 г. – семинар- практикум для родителей «Трудное поведение детей»,

28.04.23 г. - семинар-тренинг для родителей «Обучение самоконтролю»,

19.05.23 г. - семинар-тренинг для родителей «Эффективная похвала в общении с детьми»,

22.09.23 г. – семинар-практикум для родителей «Семейная система»,

03.11.23 г. - круглый стол для родителей и специалистов «Современная школа и роль родителей в обучении детей»,

24.11.23 г. – тренинг для родителей и специалистов «Значимый взрослый в жизни ребенка».

2.5. В рамках работы **стажировочной площадки 3 сегмента социального кластера** педагог-психолог по направлению своей деятельности провела:

11.05.23 г. - практикум «Составление программы индивидуальной комплексной реабилитации замещающей семьи и кризисное сопровождение»,

13.10.23 г. - релаксационный тренинг «Эмоциональная устойчивость»,

30.11.23 г. - приняла участие в сегментарном мероприятии для специалистов и педагогов школ «Осенняя мозаика» с выступлением по теме «Игровые формы в работе с семьями и детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию: преимущества, методики и практические приёмы».

2.6. С целью расширения спектра услуг, форм работы с семьей и детьми Мичуринского округа специалисты в 2023 году активно занимались **проектной деятельностью**:

- в течение всего года велась работа по **Комплексу мер Тамбовской области** – организация и проведение занятий/мероприятий клуба для подростков «Ковчег добра».

III. Анализ результатов деятельности.

К концу 2023 года отмечаются следующие результаты:

- перевыполнен план по подготовке кандидатов в приемные родители охватив 5 районов 3 сегмента социального кластера,
- по результатам рефлексии и консультаций с родителями прослеживается успешное развитие психолого-педагогических компетенций у замещающих родителей и граждан Мичуринского округа, г. Мичуринска и районов 3 сегмента;
- в результате реабилитационной работы предотвращено 3 возврата детей из сопровождаемых семей;
- регулярно поступают обращения замещающих родителей за консультацией;
- увеличилось количество обращений граждан на платные услуги психологического консультирования.

Стоит отметить, что в своей деятельности педагог-психолог сталкивается с **проблемой ограниченности рабочего времени для принятия на консультации всех желающих граждан**. Данная сложность решается посредством эффективного взаимодействия с педагогом-психологом Центра «Заворонежский» Поляковой И.В., которая несколько расширила возрастной диапазон и принимает на платные групповые занятия граждан до 23 лет.

IV. Задачи и направления деятельности педагога-психолога на 2024 год.

Цель: осуществление деятельности по содействию семейному устройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и сопровождение замещающих семей; оказание гражданам и сопровождаемым психологической помощи.

Основные задачи:

- помочь кандидатам в приемные родители оценить свои возможности и способности принятия ребенка на воспитание в семью,
- оказать качественную психолого-педагогическую поддержку кандидатам в приемные родители,
- осуществлять психологическое сопровождение замещающих семей;
- оказать помощь замещающим родителям в создании благополучной эмоционально-психологической атмосферы в семье,
- предоставлять психологические услуги сопровождаемым Центра «Заворонежский»,

- предоставлять платные услуги гражданам по психологическому консультированию,
- осуществлять психолого-педагогическое просвещение замещающих семей, сопровождаемых других структурных подразделений, педагогов центра, граждан.

Ожидаемые результаты:

- Снижение риска повторных возвратов.
- Успешное развитие семьи в процессе адаптации.
- Способность замещающих родителей самостоятельно, профессионально и компетентно решать проблемы детей и всей семьи.
- Усовершенствование процесса научно-методического наставничества в деятельности служб по устройству детей в семью.
- Получение гражданами/родителями/детьми качественной психологической помощи в соответствии с запросами.

Педагог-психолог Центра
сопровождения замещающих семей

Т.В. Летуновская

**План работы педагога-психолога
Центра сопровождения замещающих семей на 2024 год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Форма отчета	Примечания
1. Работа с документацией Центра					
1.	Составление годового плана работы педагога-психолога.	январь	Летуновская Т.В.	План работы.	
2.	Составление отчетной документации.	один раз в полугодие (и по запросу)		Отчетная документация.	
3.	Ведение журналов Центра.	в течение года		Журнал консультаций замещающих семей. Журнал диагностических обследований. Журнал учета коррекционно-развивающих занятий. Журнал учета консультаций по платной услуге.	
4.	Формирование папок на каждую сопровождаемую семью с результатами психолого-педагогического сопровождения.	в течение года		Личные дела замещающих семей.	
5.	Формирование папок на кандидатов в замещающие родители с результатами психолого-педагогического обследования.	в течение года		Личные дела кандидатов.	
6.	Формирование картотеки учебно-методической литературы, статей, пособий.	в течение года		Картотека методических материалов и информационной кампании.	

7.	Составление анализа деятельности педагога-психолога за год.	декабрь		Мониторинг информационно-просветительской деятельности за месяц. Анализ деятельности.	
8.	Составление плана сопровождения замещающей семьи.	по мере поступления семьи		План сопровождения семьи.	
9.	Составление и реализация индивидуальных программ реабилитации.	по мере необходимости		Программа реабилитации семьи.	

2. Психолого-педагогическая подготовка кандидатов в замещающие родители

1.	Индивидуальные психологические кандидаты в замещающие родители (беседа, анкетирование, тестовые задания, диагностики).	по мере обращения кандидатов	Летуновская Т.В.	Анкета-интервью, протокол беседы, интерпретации диагностик.	
2.	Осуществление индивидуальных консультаций кандидатов.	по результатам тестирования, по запросу кандидата		Справка по запросу.	
3.	Проведение тренинговых занятий с кандидатами в замещающие родители и членами их семей.	1-2 раза в неделю		Журнал учета работы с кандидатами.	
4.	Консультирование кандидатов по педагогическим вопросам (особенности адаптации ребенка, психолого-педагогические аспекты детско-родительских отношений; особенности детей, воспитывающихся в интернатных учреждениях).	по запросу кандидата			
5.					

6.	Подготовка свидетельства о прохождении школы приемных родителей кандидатами.	по окончанию обучения в ШПР		Свидетельство о прохождении подготовки.	
7.	Подготовка психологической характеристики на кандидатов в приемные родители по окончании подготовки.	по запросу кандидата		Психологическая характеристика.	
	Формирование итогового документа «Информация по результатам подготовки и психологического обследования граждан, выразивших желание стать замещающими родителями».	по окончанию обучения в ШПР		Информация на кандидата.	

3. Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей

1.	Проведение психолого-педагогической диагностики.	по мере необходимости	Летуновская Т.В.	Журнал проведения диагностических обследований. Интерпретация результатов диагностики.	
2.	Составление и реализация индивидуальных программ реабилитации.	по мере необходимости		Программа реабилитации семьи.	
3.	Осуществление индивидуальных консультирований замещающих родителей/приемных детей по возникшим проблемным вопросам.	по запросу родителей		Журнал консультаций.	
4.	Посещение замещающих семей с целью выявления уровня адаптации ребенка. Профилактика возможных трудностей.	в соответствии с графиком выездов		Журнал посещений.	
5.		по мере необходимости		Журнал коррекционно-развивающих занятий.	

	Проведение коррекционно-развивающих занятий с родителями/детьми/совместно.				
4. Методическая работа					
1.	Разработка методических рекомендаций для родителей и детей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Буклеты, листовки, памятки.	
2.	Проведение занятий ШЗР для замещающих семей: - Психологическая игра «Я – родитель» - Круглый стол «Трудное поведение приемного ребенка» - Совместное арт-терапевтическое занятие «Надежная привязанность» - Родительский университет «Азбука приемной семьи»	в течение года февраль апрель октябрь декабрь		Лист регистрации. Фотоотчет.	
3.	Разработка тренинговых занятий для работы с замещающими родителями.	в течение года		Разработки занятий.	
4.	Разработка коррекционно-развивающих занятий.	по запросу		Разработка занятия.	
5. Организационная работа					

1.	Организация информационно-просветительской деятельности и проведения акций.	в течение года	Летуновская Т.В.	Фотоотчет.	
2.	Организация и проведение заседаний психолого-педагогического консилиума специалистов.	в соответствии с графиком		Протокол заседания.	
3.	Оказание платных услуг населению «Психологическое консультирование».	по запросу		Журнал учета консультаций по платной услуге.	

6. Информационная и издательская деятельность

1.	Разработка листовок, буклетов, памяток с целью повышения компетенции замещающих родителей по следующим тематикам: «Карта родительских ролей», «Корректирующее воспитание «трудных» и непослушных детей», «Выбираем фильмы для ребенка. Дошкольники», «Выбираем фильмы для ребенка. Школьники», «Шаги по укреплению привязанности», «Ценность традиций в семье».	в течение года	Летуновская Т.В.	Листовки, буклеты, памятки.	
2.	Разработка листовок, буклетов и памяток для кандидатов в приемные родители по следующим тематикам: «Жестокое обращение и его последствия», «Полезные контакты для семьи».	в течение года			
3.		в течение года		Сайт, соцсети.	

	Написание статей с психологическими рекомендациями.				
4.	Оформление/обновление стенда психолога.	по мере необходимости		Стенд «Уголок психолога»	
5.	Разработка информационных материалов для граждан, обратившихся за консультацией по актуальным вопросам.	в течение года		Буклеты, листовки, памятки.	
6.	Ведение странички психолога на сайте Центра «Заворонежский».	в течение года		Сайт.	
7.	Ведение сайта психолога на платформе maam.ru	в течение года		Сайт психолога.	

7. Изучение эффективности оказания психолог-педагогической помощи

1.	Проведение мониторинга эффективности работы с замещающими семьями (Опрос/анкетирование родителей и детей)	в течение года	Летуновская Т.В.	Бланки анкет.	
2.	Ведение журнала отзывов и предложений замещающих родителей.	в течение года		Журнал отзывов.	

8. Повышение квалификации специалистов

1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	в соответствии с планом проведения семинаров и курсов в Центре «Ради будущего»	Черенкова Ю.А.	Удостоверение о повышении квалификации.	
2.	Посещение областных конференций, семинаров, слетов и форумов.		Летуновская Т.В.	Фотоотчет, статьи.	

9. Межведомственное взаимодействие

1.	Разработка информационно-просветительских материалов для специалистов: «Форматы работы с семьей», «Как не сгореть на работе?!».	в течение года	Летуновская Т.В.	Буклеты, листовки, памятки.	
2.	Участие в занятиях/встречах специалистов районов 3 сегмента.	в соответствии с планом		Лист регистрации.	
3.	Подбор материала и помощь в разработке круглого стола для специалистов «Трудности и проблемы сопровождения замещающих семей».	в соответствии с планом		Разработка плана круглого стола.	
4.	Проведение релаксации для специалистов «Наполнение ресурсами».	в соответствии с планом		Лист регистрации. Фотоотчет.	
5.	Оказание консультативной помощи специалистам районов 3 сегмента по вопросам организации работы.	по запросу		Отзыв специалиста по запросу.	
6.	Организация и проведение релаксаций для подопечных Центра постинтернатной адаптации.	по запросу		Лист регистрации. Фотоотчет.	
7.	Организация и проведение психологических мероприятий для педагогов.	по запросу		Лист регистрации. Фотоотчет.	