



УТВЕРЖДАЮ

Директор ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский»
Е.Л. Духанина

« 10 » 01 2024г

Приложение к приказу ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский»

от 10.01.2024г № 5/1

Положение о центре постинтернатной адаптации

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность центра постинтернатного сопровождения (далее - Центр).
- 1.2. Центр является структурным подразделением ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский», которое создается в целях организации и обеспечения социальной (постинтернатной) адаптации выпускников, закончивших пребывание в организациях для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до достижения ими возраста 23 лет, (далее - выпускники), оказания им помощи в реализации своих прав и законных интересов.
- 1.3. Центр осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с законодательством Российской Федерации, Тамбовской области, Уставом Организации ТОГБУ «Центр по оказанию психолого- педагогических услуг «Заворонежский» от 19.03.2019г № 723 и настоящим Положением.
- 1.4. Положение о Центре утверждается руководителем Организации ТОГБУ «Центр «Заворонежский»
- 1.5. Сопровождение выпускника осуществляется на основании его заявления и в соответствии с договором о постинтернатном сопровождении, заключенном между Организацией и выпускником.

2. Основные задачи

Основными задачами Центра являются:
содействие успешной социальной адаптации воспитанников и выпускников;
поддержка выпускников в решении проблем их самообеспечения, реализации собственных возможностей в преодолении трудной жизненной ситуации.

3. Основные направления деятельности Центра

Основными направлениями деятельности Центра являются:
оказание социальной, психологической, педагогической, правовой, консультативной и иной помощи воспитанникам и выпускникам;
разработка и внедрение модельных программ подготовки воспитанников и выпускников к самостоятельной жизни;
организация деятельности учебно-тренировочных квартир для подготовки воспитанников к самостоятельной жизни;
разработка и реализация индивидуальных программ социальной адаптации выпускников, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации;

участие в работе по профессиональной ориентации и устройстве на работу выпускников;

содействие обеспечению и защите прав и законных интересов выпускников;

привлечение государственных, муниципальных и негосударственных органов и организаций, а также общественных и религиозных организаций и объединений к решению вопросов социальной (постинтернатной) адаптации воспитанников и выпускников, координация деятельности указанных организаций по данному направлению.

4. Организация деятельности

4.1. Работа Центра строится на основе текущего и перспективного планирования.

4.2. Директор Организации для обеспечения деятельности Центра:

-утверждает локальные акты Организации, регламентирующие деятельность Центра как структурного подразделения;

-утверждает штатное расписание Центра и обеспечивает комплектование Центра работниками.

4.3. Работу по сопровождению воспитанников и выпускников проводят специалисты, имеющие высшее профессиональное образование по профилю профессиональной деятельности, проходящие курсовую подготовку не реже одного раза в три года по данному направлению.

4.4. Центр обеспечивается необходимым помещением, оргтехникой, средствами связи, канцелярскими товарами, транспортом.

5. Права и обязанности

5.1. Центр имеет право:

-запрашивать в установленном порядке и получать необходимую информацию в органах и организациях по вопросам, касающимся основной деятельности;

-вносить предложения по совершенствованию деятельности Центра;

-привлекать к работе по сопровождению воспитанников и выпускников специалистов соответствующего профиля из других организаций;

- осуществлять иные права в соответствии с федеральным и региональным законодательством.

5.2. Центр обязан:

-при осуществлении сопровождения воспитанников и выпускников исходить из их интересов;

-соблюдать конфиденциальность информации о результатах проводимой работы с воспитанниками и выпускниками.

6. Ответственность.

Специалисты Центра несут ответственность за невыполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей в соответствии с трудовым законодательством.