

Утверждаю

директор ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский»

 Е.Л.Духанина

«25» января 2019г.
приказ № 3/6 от 25.01.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг

ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский»

1. Общие положения

1.1. Положение о платных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании», так же Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. N 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Уставом Центра и регламентирует правила оказания платных психолого-педагогических услуг (далее - Платные услуги).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок предоставления платных услуг в Тамбовском областном государственном бюджетном учреждении «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский» (далее - Центр), детям и подросткам Центра, их родителям (законным представителям), иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия: Платные услуги - деятельность, осуществляемая сверх финансируемых за счет средств областного бюджета контрольных цифр государственного задания, а также другие услуги, предусмотренные Уставом Центра. Потребитель - физическое лицо, осваивающее коррекционно-развивающую программу; Заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги для себя или иных лиц на основании договора. Заказчиком может быть организация независимо от ее организационно-правовой формы, один из родителей или иной законный представитель, потребителя, другие физические лица, гарантирующие финансирование. Исполнитель - организация, предоставляющая платные коррекционно-развивающие услуги.

1.4. Платные психолого-педагогические услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей граждан и привлечения в

распоряжение Центра средств из дополнительных источников финансирования.

1.5. Центр оказывает платные психолого-педагогические услуги в соответствии с настоящим Положением при условии: - наличия в Уставе Центра отметки о возможности оказания платных психолого- педагогических услуг.

1.6. Платные психолого-педагогические услуги предоставляются в Центре на добровольной основе при наличии утвержденных директором, планов, расписания занятий.

1.7. Платные психолого-педагогические услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной деятельности, выполняемой в пределах государственного задания, финансируемого за счет средств соответствующего бюджета.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Центра.

2. Перечень платных образовательных услуг

2.1. Согласно Уставу Центр вправе сверх утвержденного государственного задания, а также в случаях, определенным федеральным законом, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным Уставом, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Согласно уставу Центр осуществляет следующие виды деятельности, приносящие доходы: - предоставление социальных услуг без обеспечения проживания; - издательская деятельность; - розничная торговля книгами, журналами и прочей печатной продукцией; - оказание юридической помощи.

3. Порядок организации предоставления платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных психолого-педагогических услуг Центру необходимо:

3.1.1. Рассчитать смету расходов на оказание платных услуг. Смета расходов может рассчитываться по комплексу платных психолого-педагогических услуг, осуществляемых Центром. Смета разрабатывается непосредственно Центром, утверждается директором. Допускается оплата платных психолого-педагогических услуг в договорных ценах, в соответствии с конъюнктурой спроса и предложения.

3.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных психолого-педагогических услуг соответствующую программу. Составить и утвердить календарно-тематические планы коррекционно-развивающих занятий. Количество часов, предлагаемых в качестве платной психолого-

педагогической услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям потребителя.

3.1.3. Определить кадровый состав, занятый предоставлением этих услуг. Для оказания платных психолого-педагогических услуг Центр может привлекать как работников Центра, так и сторонних лиц. Со сторонними лицами могут быть заключены как трудовые договоры, так и гражданско-правовые договоры.

3.1.4. Создать условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

3.1.5. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных услуг.

3.1.9. Обеспечить потребителей и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных услугах.

4. Порядок заключения договоров

4.1. Основанием для оказания платных услуг является договор. Центр обязан до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию о Центре и оказываемых услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Центр обязан довести до Заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения: а) наименование (для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя и отчество) и место нахождения (адрес) Центра; б) уровень и направленность реализуемых программ, формы и сроки их освоения; в) перечень платных услуг, стоимость которых включена в основную плату по договору, оказываемых с согласия Заказчика, порядок их предоставления; г) стоимость платных услуг, оказываемых за плату по договору; д) порядок приема и требования к поступающим;

4.3. Центр обязан также предоставить для ознакомления по требованию потребителя: а) устав Центра; б) документы, регламентирующие организацию процесса; в) адрес и телефон учредителя Центра; г) образцы договоров, в том числе об оказании платных услуг; д) программы, стоимость услуг по которым включается в основную плату по договору. Центр обязан сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной услуге сведения.

4.4. Информация должна доводиться до потребителя на русском языке.

4.5. Центр обязан соблюдать утвержденные им план, годовой календарный график и расписание занятий. Режим занятий (работы) устанавливается Центром.

4.6. Центр обязан заключить договор при наличии возможности оказать запрашиваемую Заказчиком услугу. Центр не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме

случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4.7. Договор заключается в письменной форме и должен содержать следующие сведения: а) полное наименование исполнителя - юридического лица; б) место нахождения исполнителя; в) фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика; г) место нахождения или место жительства заказчика; д) реквизиты документа, удостоверяющего личность заказчика; е) фамилия, имя, отчество потребителя, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных услуг в пользу потребителя, не являющегося заказчиком по договору); ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и потребителя; з) полная стоимость платных услуг, порядок их оплаты; и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); к) форма обучения; л) сроки освоения программы (продолжительность обучения); м) вид документа (при наличии), выдаваемого потребителю после освоения им программы; н) порядок изменения и расторжения договора;

4.8. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится в Центре, другой - у Заказчика.

4.9. Примерная форма договора утверждается приказом директора Центра (Приложение № 1). 4.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре.

4.11. Стоимость оказываемых услуг в договоре определяется по соглашению между Центром и Заказчиком.

4.13. На оказание услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию Заказчика или Исполнителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.

4.14. Платные услуги оказываются Центром в течение календарного года, с понедельника по пятницу с 9.30 до 16.30.

4.15. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации процесса, в свободных помещениях Центра.

4.16. Занятия проводятся индивидуально, продолжительность занятий устанавливается в соответствии с условиями договора.

5. Порядок получения и расходования средств

5.1. На оказание каждой платной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Смета рассчитывается в целом * на группу получателей одного вида услуги и затем определяется цена отдельной услуги на каждого получателя.

5.2. Платные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 г. № 239 «О мерах по упорядочению государственного

регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне.

5.3. Центр вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных и иных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов. Полученный доход находится в полном распоряжении Центра, расходуется им по своему усмотрению на основании сметы расходов на: - фонд оплаты труда; - развитие материально-технической базы.

5.4. Преподавательская деятельность по оказанию платных услуг оплачивается один раз в месяц за фактически отработанное время, согласно смете.

5.5. Оплата услуг Заказчиком производится в безналичном порядке на расчетный счет Учреждения в сроки, указанные в договоре.

5.6. В случае длительной болезни ребёнка деньги, внесенные за месяц, могут быть учтены в следующем после болезни месяце.

5.7. В случае пропуска ребёнка занятий без уважительной причины, перерасчет не производится.

6. Основные права и обязанности СТОРОН

6.1. Центр имеет право: - рекламировать свою деятельность по предоставлению платных услуг в соответствии с законодательством РФ; - выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну;

6.2. Стороны имеют право: - согласовывать условия договоров на оказание платных услуг; - получать вознаграждение, компенсацию затрат, понесенных в результате расторжения договора в соответствии с законодательством РФ; - расторгнуть договор с одной из Сторон в случае неисполнения обязательств другой Стороной;

6.2. Центр обязан: - довести информацию о праве оказания данного вида платных услуг; - выполнять платные услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору; - не навязывать потребителю платных услуг, а также обуславливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других; - не отказывать потребителю в выполнении платных услуг без уважительных причин; - возместить материальный и моральный ущерб потребителю, полученный в результате некачественного оказания платных услуг; - предупредить об условиях, при которых наступает опасность нанесения ущерба здоровью людей или имуществу в процессе оказания платных услуг; - изменять стоимость платных услуг. Основаниями для пересмотра стоимости платных услуг являются: а) рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5% (в том числе с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год); б) изменения в действующем законодательстве Российской Федерации,

системы, форм и размеров оплаты труда. Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может служить основанием для изменения стоимости платных услуг.

6.3. Потребитель имеет право: - получать достоверную информацию о реализуемых Центром платных услугах; - выбирать исполнителей услуг; - требовать от Центра выполнения качественных услуг, соответствующих договору; - расторгнуть договор об оказании платных услуг в любое время; - на безопасность услуги.

6.4. Потребитель обязан: - согласовать все условия договора об оказании платных услуг с Центром; - принимать выполненные услуги (их результат) в сроки и в порядке, предусмотренных договором.

7. Ответственность исполнителя и заказчика

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном программами (частью программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания платных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3 Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4 Если исполнитель нарушил сроки оказания платных услуг (сроки начала (или) окончания оказания платных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной услуги) либо если во время оказания платных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель обязан приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание услуг;
- б) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и требовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) требовать уменьшения стоимости платных услуг;
- г) расторгнуть договор.

7.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками платных услуг.

7.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к потребителю, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных услуг вследствие действий (бездействия) потребителя.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение принимается и вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Центра.

8.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действия приказом директора Центра.