

Тамбовское областное государственное бюджетное учреждение,
ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский»

Утверждаю
Директор ТОГБУ «Центр
по оказанию психолого-педагогических услуг
«Заворонежский»
Духанина Е.Л.
« 10 » сентября * 2025 г.

Приказ № 7 от 10.09. 2025 г.

**План работы
Центра сопровождения замещающих семей
на 2025 год**

Составила:
руководитель Центра
сопровождения замещающих семей
Летуновская Т.В.

Мичуринский МО

**План работы Центра сопровождения замещающих семей
на 2025 год**

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный	Форма отчета	Примечания
1. Работа с документацией Центра					
1.	Составление годового плана работы.	январь	Летуновская Т.В.	План работы.	
2.	Составление графика выездов в замещающие семьи.	ежеквартально	Летуновская Т.В.	График выездов.	Согласование с отделом по охране прав детства.
3.	Составление ежемесячного плана работы Центра.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	План работы на месяц.	
4.	Составление отчетной документации.	один раз в полугодие (и по запросу)	Летуновская Т.В.	Отчетная документация.	
5.	Составление плана совместной работы с отделом по охране прав детства.	январь	Летуновская Т.В.	План совместной работы с опекой.	Согласование с отделом по охране прав детства.
6.	Ведение журналов Центра.	январь	Огородникова Л.В.	Журналы центра.	
7.	Формирование папок на каждую сопровождаемую семью с результатами психолого-педагогического сопровождения.	в течение года	Карташова С.Н.	Личные дела замещающих семей.	
8.	Формирование папок на кандидатов в замещающие родители с результатами психолого-педагогического обследования.	в течение года	Огородникова Л.В.	Личные дела кандидатов.	

9.	Составление мониторинга развития ребенка в замещающей семье.	в течение года	Огородникова Л.В.	Мониторинг развития ребенка.	
10.	Формирование картотеки методической литературы, статей, пособий.	в течение года	Карташова С.Н.	Картотека методических материалов и информационной кампании.	
11.	Составление мониторинга информационно-просветительской деятельности.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	Мониторинг информационно-просветительской деятельности за месяц.	
12.	Составление мониторинга деятельности Центра.	1 раз в полугодие	Летуновская Т.В.	Мониторинг деятельности.	
13.	Составление отчета о посещении замещающих семей.	по мере посещения	Карташова С.Н.	Отчет о посещении семьи.	
14.	Составление отчета о посещении образовательных учреждений.	по мере посещения	Огородникова Л.В.	Отчет о посещении образовательной организации.	
15.	Составление плана сопровождения замещающей семьи.	по мере образования семьи	Огородникова Л.В.	План сопровождения семьи.	
16.	Составление и реализация индивидуальных программ реабилитации.	по мере необходимости	Летуновская Т.В.	Программа реабилитации семьи.	Решение Консилиума специалистов.
2. Психолого-педагогическая подготовка кандидатов в замещающие родители					
1.	Индивидуальные психологические обследования кандидатов в замещающие родители (беседа, анкетирование, тестовые задания, диагностики).	по мере обращения кандидатов	Летуновская Т.В.	Анкета-интервью, протокол беседы, интерпретации диагностик.	

2.	Осуществление индивидуальных консультаций кандидатов.	по результатам тестирования, по запросу кандидата	Летуновская Т.В.	Справка по запросу.	
3.	Проведение занятий по программе подготовки с кандидатами в замещающие родители.	1-2 раза в неделю	Огородникова Л.В.	Журнал учета работы с кандидатами.	
4.	Консультирование кандидатов по педагогическим вопросам (особенности адаптации ребенка, психолого-педагогические аспекты детско-родительских отношений; особенности детей, воспитывающихся в интернатных учреждениях).	по запросу кандидата	Огородникова Л.В.		
5.	Консультирование кандидатов по психологическим вопросам (эмоционально-психологическое состояние родителя/ребенка, психолого-педагогические аспекты детско-родительских отношений, возрастно-психологические особенности детей, проживание горя и потери, страхи).	по запросу кандидата	Летуновская Т.В.		
6.	Подготовка свидетельства о прохождении школы приемных родителей кандидатами.	по окончании обучения в ШПР	Огородникова Л.В.	Свидетельство о прохождении подготовки.	
7.	Подготовка психологической характеристики на кандидатов в приемные родители по окончании подготовки.	по запросу кандидата	Летуновская Т.В.	Психологическая характеристика.	По запросу кандидатов.

8.	Формирование итогового документа «Информация по результатам подготовки и психологического обследования граждан, выразивших желание стать замещающими родителями»	по окончании обучения в ШПР	Летуновская Т.В.	Информация на кандидата.	
3. Психолого-педагогическое сопровождение замещающих семей					
1.	Прием и обработка информации о новой семье.	по мере поступления	Летуновская Т.В.	Журнал учета замещающих семей, заявления.	
2.	Информирование органа опеки о постановке замещающей семьи на сопровождение.	в течение 3-х дней	Летуновская Т.В.	Направление на сопровождение от опеки.	
3.	Проведение первичного собеседования с замещающими родителями.	по мере поступления	Карташова С.Н.	Анкета-профиль. Журнал консультаций.	
4.	Первичная диагностика и оценка ситуации в замещающей семье.	по мере поступления	Огородникова Л.В.	Журнал проведения диагностических обследований.	
5.	Проведение психолого-педагогической диагностики родителей/детей.	по мере необходимости	Огородникова Л.В.	Интерпретация результатов диагностики.	
6.	Реализация индивидуальных программ реабилитации.	в соответствии со сроками программы	Летуновская Т.В.	Программа реабилитации семьи.	
7.	Осуществление индивидуальных консультирований замещающих родителей по возникшим проблемным вопросам.	по запросу родителей	Огородникова Л.В.	Журнал консультаций.	

8.	Посещение замещающих семей с целью выявления уровня адаптации ребенка. Профилактика возможных трудностей.	в соответствии с графиком выездов	Огородникова Л.В.	Журнал посещений.	
9.	Плановые выезды в замещающие семьи с целью получения информации о выполнении опекунами их обязанностей и состоянии жилищно-бытовых условий опекаемого.	в соответствии с графиком выездов	Карташова С.Н.		
10.	Внеплановые выезды в замещающие семьи с целью обследования условий жизни и воспитания ребенка.	по мере необходимости совместно с отделом по охране прав детства	Летуновская Т.В.		
11.	Плановые выезды в образовательные организации.	в течение года	Огородникова Л.В.	Отчет о посещении образовательной организации.	
12.	Проведение телефонных бесед с замещающими родителями.	в течение года	Карташова С.Н.	Журнал консультаций.	
13.	Реализация плана сопровождения замещающей семьи.	в течение года	Летуновская Т.В.	План сопровождения.	
14.	Предоставление замещающей семье услуг в рамках межведомственного взаимодействия.	в течение года	Летуновская Т.В.	Лист регистрации.	
15.	Психологическое консультирование и коррекционная работа с родителями/детьми.	по мере необходимости, по запросу	Летуновская Т.В.	Журнал консультаций. Журнал учета проведения коррекционно-развивающих занятий.	

4. Методическая работа

1.	Разработка методических рекомендаций для родителей и детей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Методические рекомендации, справки.	
2.	Разработка занятий для работы с замещающими родителями.	в течение года	Летуновская Т.В.	Разработки занятий.	
3.	Разработка занятий для работы с приемными детьми.	в течение года	Огородникова Л.В.		
4.	Разработка сценариев досуговых мероприятий для замещающих семей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Сценарии мероприятий.	

5. Организационная работа

1.	Организация подготовки в Школе приемного родителя.	по мере обращения	Летуновская Т.В.	Журнал учета работы с кандидатами в приемные родители.	
2.	Организация информационно-просветительской деятельности и проведения акций.	в течение года	Огородникова Л.В.	Фотоотчет.	
3.	Организация проведения занятий Школы замещающих родителей:			Журнал учета занятий в ШЗР. Лист регистрации. Фотоотчет.	
	- Тренинг «Родительская коммуникация»	январь 12.01.25	Летуновская Т.В.		
	- Тренинговое занятие для детей «Путешествие на остров коммуниказавров»	январь 14.02.25	Огородникова Л.В.		
	- Интерактивные лекции «Основы психологии семьи»	март 28.03.25	Летуновская Т.В.	Скриншот онлайн встречи.	Присоединяются участники социального проекта.

4.	- Семинар-практикум «Особенности воспитания приемного ребенка от рождения до 11 лет»	апрель 25.04.25	Летуновская Т.В.	Журнал учета посещений досуговых мероприятий. Фотоотчет.
	- Игровое занятие для детей «Интересная жизнь офлайн»	апрель 25.04.25	Огородникова Л.В.	
	- Семинар-практикум «Особенности воспитания детей подросткового возраста и в период ранней юности»	июнь 06.06.25	Летуновская Т.В.	
	- Презентация проектов «Семейные приемы и методы воспитания детей»	сентябрь 30.09.25	Летуновская Т.В.	
	Проведение досуговых мероприятий для замещающих семей:			
	- Мастер-класс «Рождественское чудо»	январь 9-12.01.25	Шарова О.А.	
	- Праздник «Традиционная Масленица»	февраль 28.02.25	Летуновская Т.В.	
	- Посещение Центра развития современных компетенций (мастер-классы)	март (каникулы)	Огородникова Л.В.	
	- Праздник «День Победы»	май 05-07.05.25	Шарова О.А.	
- Детский праздник «День защиты детей»	июнь 02-06.06.25	Рыжкова Н.Н.		
- Посещение конного клуба «Звезда»	июнь <i>(по договоренности)</i>	Летуновская Т.В.		

	- Знакомство с ж/д профессиями	август(<i>по договоренности</i>)	Огородникова Л.В.		
	- Православный праздник «Вера, Надежда, Любовь»	сентябрь 30.09.25	Исаева Е.В.		
	- Посещение детского спектакля Мичуринского драматического театра	октябрь	Карташова С.Н.		
	- Праздничная программа «Новогодние приключения»	декабрь	Рыжкова Н.Н.		
5.	Организация участия в социальном проекте 3 сегмента социального кластера:			Журнал учета посещений досуговых мероприятий. Лист регистрации. Фотоотчет.	Социальный проект 3 сегмента социального кластера «Семейная пристань».
	- Собрание семейного клуба «Знакомство с традициями проведения праздника Масленица»	февраль	Карташова С.Н.		
	- Конкурс рисунков и поделок «Пасхальные чудеса»	апрель	Исаева Е.В.		
	- Мастер-класс по проекту «Семейная пристань»	май	Рыжкова Н.Н.		
	- Собрание семейного клуба «Обмен опытом взаимодействия с детьми в летний период»	июнь	Исаева Е.В.		
	- Онлайн викторина «Семейные ценности»	июль	Исаева Е.В.		
	- Совместная встреча наставников и семей-подопечных с бабушкой	сентябрь	Исаева Е.В.		

	- Онлайн конкурс фотографий «Семейные традиции»	октябрь	Исаева Е.В.		
6.	Организация заседаний районного Совета замещающих семей.	в соответствии с планом Совета	Летуновская Т.В.	Протокол заседания.	
7.	Организация и проведение заседаний психолого-педагогического консилиума специалистов.	в соответствии с графиком	Летуновская Т.В.	Протокол заседания.	
6. Информационная и издательская деятельность					
1.	Разработка листовок, буклетов, памяток с целью повышения компетенции замещающих родителей по следующим тематикам: «Проявление любви и заботы в семье», «Проверенные правила общения с детьми», «Фундамент семьи», «Приемы воспитания детей от 0 до 11 лет», «Приемы воспитания детей от 12 до 18 лет», «Ценность традиций в семье».	в течение года	Летуновская Т.В.	Листовки, буклеты, памятки.	
2.	Разработка листовок и буклетов для приемных детей по следующим тематикам: «Умение говорить НЕТ», «Конструктор яркой реальной жизни», «Чек-лист «Зима»», «Чек-лист «Весна»», «Чек-лист «Лето»», «Чек-лист «Осень»».	в течение года	Карташова С.Н.	Листовки, буклеты, памятки, бюллетени.	
3.	Разработка листовок, буклетов и памяток для кандидатов в приемные родители по следующим тематикам: «Формы устройства»,	в течение года	Огородникова Л.В.	Листовки, буклеты, памятки.	

	«Формирование привязанности», «Книги и фильмы о приемности».				
4.	Разработка листовок и постеров для граждан, желающих принять детей-сирот в семью: «Ликбез по сиротству», «Служба по устройству детей в семью», «Нужные дети».	в течение года	Огородникова Л.В.	Листовки, постеры.	
5.	Написание статей о деятельности Центра.	в течение года	Летуновская Т.В.	Сайты, соцсети.	
6.	Распространение печатной информации по Мичуринскому округу.	в течение года	Огородникова Л.В.	Фотоотчет. Сайт, чат с родителями.	
7.	Публикация в СМИ.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	Газета «Мастерская счастья».	
8.	Размещение на официальном сайте ТОГБУ «Центр по оказанию психолого-педагогических услуг «Заворонежский» новостей о работе Центра сопровождения замещающих семей и фотографий.	ежемесячно	Недобежкина Л.А.	Сайт.	
9.	Размещение информации для замещающих родителей на официальном сайте Центра сопровождения замещающих семей 18201.maam.ru.	ежемесячно	Летуновская Т.В.	Сайт.	
10.	Размещение новостей о деятельности Центра в сообществах в Одноклассниках и Вконтакте.	ежемесячно	Недобежкина Л.А.	Соцсети.	

7. Изучение эффективности сопровождения

1.	Анализ/сравнение мониторингов развития приемного ребенка в семье.	в течение года	Карташова С.Н.	Мониторинги развития.	
2.	Ведение журнала отзывов и предложений замещающих родителей.	в течение года	Летуновская Т.В.	Журнал отзывов.	
3.	Опрос/анкетирование родителей и детей.	в течение года	Огородникова Л.В.	Журнал диагностических обследований.	

8. Повышение квалификации специалистов

1.	Обучение на курсах повышения квалификации.	в соответствии с планом проведения семинаров и курсов в Центре «Ради будущего»	Черенкова Ю.А.	Удостоверение о повышении квалификации.	
2.	Посещение областных конференций, семинаров, советов, слетов и форумов.		Летуновская Т.В.	Фотоотчет, статьи.	
3.	Самообразование: курсы, вебинары.	в течение года	Летуновская Т.В.	Свидетельство.	

9. Методическая и организационная работа со специалистами 3 сегмента

1.	Разработка занятий для специалистов районов 3 сегмента.	в соответствии с планом	Летуновская Т.В.	Разработки занятий.	
2.	Разработка информационно-просветительских материалов для специалистов: «Справка о подготовке кандидатов», «Опоры специалиста».	в течение года		Буклеты, листовки, памятки.	
3.	Участие в занятиях/встречах специалистов районов 3 сегмента.	в соответствии с планом		Лист регистрации.	

4.	Участие в семинаре для специалистов «Использование технологий наставничества при работе с выпускниками, курируемыми и сопровождаемыми семьями».	март		План выступления. Презентация.	
5.	Проведение релаксации для специалистов «Забота о себе».	в соответствии с планом		План релаксации. Лист регистрации. Фотоотчет.	
6.	Обеспечение специалистов районов 3 сегмента необходимыми информационно-просветительскими материалами.	по запросу		Электронная почта.	
7.	Оказание консультативной помощи специалистам районов 3 сегмента по вопросам организации работы.	в течение года		Отзыв специалиста по запросу.	
8.	Организация участия замещающих семей социальном проекте.	в соответствии с планом		Фотоотчет.	
9.	Проведение мероприятия для специалистов «Осенняя мозаика».	ноябрь		Сценарий мероприятия. План выступления. Презентация. Лист регистрации. Фотоотчет.	